|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مدارک مورد نیاز | دارد | ندارد | توضیحات |
| 1-1-4- 1- درخواست کتبی موسسه در سربرگ و ممهور به مهر و امضاء مدیرعامل1-1-4- 2- تصویر برابراصل شده آگهی ثبت شرکت درروزنامه رسمی و اساسنامه با ذکر خدمات آموزشی 1-1-4- 3- تصویر برابراصل شده سند مالکیت یا اجاره نامه حداقل یکساله1-1-4- 4- تعهد نامه، طبق فرم تعهد نامه رعایت قوانین و مقررات سازمان غذا و دارو و عدم تغییر مدارک به شماره T-Fw012-001-11-1-4- 5- فرم های تکمیل شده (در فایل اکسل) طبق فرم های اطلاعات کلی موسسه، امکانات و توانمندی ها، برنامه ها و تقویم آموزشی، دستورالعمل و فرم ها، اطلاعات مدرسین به شماره های T-Fw012-002-1، T-Fw012-003-1، T-Fw012-004-1، T-Fw012-005-1،T-Fw012-006-11-1-4- 6- چک لیست بررسی مدارک لازم جهت صدور/ تمدید مجوز فعالیت مراکز آموزشی به شماره T-Fw012-007-1 بر اساس خوداظهاری موسسه و تکمیلدر خصوص موسسات غیر حضوری علاوه بر مدارک بالا، مدارک ذیل نیز الزامی است:1-1-4- 7- اخذ لوگو از مرکز توسعه تجارت الکترونیک وزارت صنعت، معدن و تجارت از طریق مراجعه به سامانه [www.enamad.ir](http://www.enamad.ir) .1-1-4- 8- اخذ اخذ نشان ملی ثبت یا لوگو ساماندهی از مرکز توسعه فناوری اطلاعات و رسانه های دیجیتال وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی از طریق مراجعه به سامانه [www.samandehi.ir](http://www.samandehi.ir) (لینک راهنما: samandehi.ir/sitepages/generalhelp.aspx ).1-1-4- 9- ارائه سوابق آموزشی حضوری یا مجازی (در صورت وجود)1-1-4- 10- معرفی آدرس پایگاه اینترنتی |  |  |  |

|  |
| --- |
| **نظریه اداره کل / معاونت:****تایید 🞐 عدم تایید 🞐** **توضیحات :** |